

INSTRUCCIONES MATRÍCULA EN Ciclo Formativo de Grado Medio CURSO 2023/2024

- La solicitud de matrícula debe presentarse preferentemente a través de la Secretaría Virtual de la Comunidad de Madrid en el siguiente enlace <https://raices.madrid.org/secretariavirtual/>
- En este enlace se encuentra el manual para realizar la matrícula a través de la secretaría virtual: https://iespablocicasso.info/web20/attachments/article/47/Formalizaci%C3%B3n%20de%20matr%C3%ADcula_def.pdf
- Rellenar con letra MAYÚSCULA todos los datos que aparecen en la solicitud de matrícula.
- Consignar todos los teléfonos de contacto con la familia (domicilio y móviles).
- Si el alumno es mayor de edad no es necesario rellenar datos relativos a tutores.
- En caso de que el alumno sea menor de edad es OBLIGATORIO que la matrícula del alumno se realice con los datos completos del padre/madre o tutores legales y esté firmada por ambos padres o tutores. En caso de firmar sólo el/la tutor/a solicitante, deberá adjuntar una declaración responsable, indicando y acreditando documentalmente los motivos de la omisión, así como el compromiso de mantener informado al otro tutor/a.

(El modelo declaración responsable en el impreso de matrícula se encuentra en la **web del centro** en la sección de **SECRETARIA/MATRICULACION**).

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- a) DNI/NIE y fotografía del alumno se deben aportar en un mismo folio o imagen sin recortar.
- b) Fotocopia Carnet de Familia Numerosa, en caso de serlo.
- c) Documento acreditativo de la titulación para acceso al Ciclo Formativo de Grado Medio (Título o Certificación Académica Oficial)
- d) Resguardo de pago del Seguro Escolar (1,12) en la cuenta del IES Pablo Picasso:
CAIXABANK: ES19 2100 2931 9313 0056 4129 en el concepto debe figurar “Seguro Escolar” y “apellidos y nombre del alumno”.

En el caso de alumnos menores de edad, además de lo anterior:

- e) Fotocopia del DNI/NIE de los padres o tutores.
- f) Documento acreditativo de separación (sentencia) y en caso de existir algún trámite respecto a la patria potestad, guardia y custodia.
- g) Declaración responsable, en caso de ser necesaria (El modelo declaración responsable en el impreso de matrícula se encuentra en la **web del centro** en la sección de **SECRETARIA/MATRICULACION**).

- Todos los documentos deben ser aportados preferentemente en formato pdf como documentos adjuntos a la solicitud de matrícula en la secretaría virtual.